



Ministeriet for Fødevarer,
Landbrug og Fiskeri

Tastevejledning til gartneriers og planteskolers indberetning af risikorelaterede data om produktionen i Tast selv- løsningen ”Gartneriers risikodata”

Version 3

Oktober 2025

Tastevejledning til gartneriers og
planteskolers indberetning af
risikorelaterede data om produktionen

Denne vejledning er udarbejdet af
Landbrugsstyrelsen i februar 2023 og
revideret af Landbrugs- og Fiskeristyre-
lsen i december 2024 og i oktober 2025.
Dato for næste revision er den 1. sep-
tember 2026

Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og
Fiskeri
Landbrugs- og Fiskeristyrelsen
Nyropsgade 30
1780 København V
Tlf.: 33 95 80 00
E-mail: mail@LFST.dk
www.LFST.dk

Indhold

1.	Introduktion.....	4
1.1	Baggrund	4
1.2	Formål.....	4
2.	Opret ansøgning	4
2.1	Log på "Selvbetjening"	4
2.2	Oprettelse af skema.....	6
3.	Udfyld skemaet	9
3.1	Fanen "Planteproduktion"	10
3.2	Fanen "Plantematerialets type og oprindelse"	12
3.3	Fanen "Beskyttet zone"	14
3.4	Fanen "Eksport til tredjelande"	14
3.5	Fanen "Bilag"	16
4.	Indsend skema.....	17
4.1	Skemakontrol	17
4.2	Ret eventuelle fejlmeddelelser	18
4.3	Indsend.....	18
4.4	Redigere allerede indsendt skema	19
4.5	Kladder (Status afventer indsendelse).....	20
5.	Retsgrundlag.....	21

1. Introduktion

1.1 Baggrund

På baggrund af EU-kontrolforordningens krav om at plantesundhedstilsyn (avlskontrollen) skal tilrettelægges ud fra identificerede plantesundhedsrisici, skal registrerede gartnerier og planteskoler indberette udvalgte data, som skal medvirke til fastsættelse af en vejledende tilsynsfrekvens.

Hertil har Landbrugs- og Fiskeristyrelsen udviklet et tast-selv-modul til brug for en løbende indberetning af oplysninger, som er af betydning for styrelsens tilrettelæggelse af et mere risikobaseret plantesundhedstilsyn.

Indberetningen skal også understøtte virksomhedernes pligt til, jævnfør Plantesundhedsforordningen, mindst en gang årligt at informere Landbrugs- og Fiskeristyrelsen, hvis der er sket ændringer i karakteren af deres planteproduktion (hvilke grupper eller slægter/arter, de producerer).

De oplysninger om beskyttede zoner i EU samt eksport til visse tredjelande udenfor EU, som også skal indberettes i systemet, bruges til tilrettelæggelsen af den avlskontrol, der skal til, for at du kan afsætte din produktion til visse beskyttede zoner og eksportere til visse tredjelande.

1.2 Formål

Denne vejledning henvender sig til virksomheder, som er registreret hos Landbrugs- og Fiskeristyrelsen som producenter af planter til plantning.

Vejledningen beskriver, hvordan du som virksomhed indberetter udvalgte data, som har betydning for tilrettelæggelsen af den risikobaserede avlskontrol.

2. Opret ansøgning

2.1 Log på "Selvbetjening"

Du skal være registreret virksomhed/planteproducent under ordningen "Avlskontrol planter og frø" for at kunne indberette din virksomheds produktionsdata.

Indberetningsskemaet skal du oprette i Tast selv, som du kan tilgå via Landbrugs- og Fiskeristyrelsens hjemmeside via dette link:

[Indberet produktionsdata for gartnerier og planteskoler - LFST](#)

Her skal du vælge "Tast selv"


Landbrugs- og Fiskeristyrelsen

[Nyheder](#)
[Om os](#)
[English](#)


[Erhvervsfiskeri](#)
[Lyst- og fritidsfiskeri](#)
[Tilskud](#)
[Fiskeriet i tal](#)
[Landbrug og planter](#)

Du er her: [Forside](#) | [Landbrug og planter](#) | [Planter og frø](#) | [Planter og planteformeringsmateriale](#) | Indberet produktionsdata

Landbrug og planter

- Tilsyn med landbrugets fonde
- Handel med planter og planteprodukter
- Planter og frø
 - Krav til brug af plantepas
 - Planter og planteformeringsmateriale
 - Bliv registreret
 - Bliv godkendt
 - Bliv udmeldt
 - Ændring i virksomhedsstatus
 - Indberet produktionsdata**
 - Kartofler
 - Nye sorter på sortlisten

Indberet produktionsdata for gartnerier og planteskoler

Virksomheder, der producerer planter, skal indberette oplysninger om deres aktiviteter, så Landbrugs- og Fiskeristyrelsen kan planlægge sine kontroller.

Gartnerier og planteskoler skal indberette en række oplysninger om produktionen, som har betydning for plantesundhedsrisici. Indberetningen skal ske i en Tast selv-løsning på Landbrugs- og Fiskeristyrelsens hjemmeside.

Tast selv

Her på siden kan du finde information om praksis for de registrerede gartnerier og planteskolers indberetninger af produktionsdata i Tast selv løsningen "Gartneriers risikodata".

> [Vejledningen til brug af indberetningsløsningen "Gartneriers risikodata"](#)

Kontakt

Planter & Biosikkerhed
 Tlf: 72 18 56 00
 Mail: Planterogbiosikkerhed@lfst.dk

Du er nu kommet ind på "Selvbetjening", hvor du skal klikke på "Log på med NemLog-in".
 (Selve 'Selvbetjening' ligger fortsat under det forhenværende Landbrugsstyrelsen)


Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri
 Landbrugsstyrelsen

Selvbetjening

Velkommen til vores selvbetjening

Her finder du blandt andet

- Ansøgning om støtte
- Internet Markkort
- Gødningskvoter og efterafgrøder

Log på med NemLog-in

Du skal nu logge på med MitID.

Log på hos Portal - Landbrugsstyrelsen


BRUGER-ID 

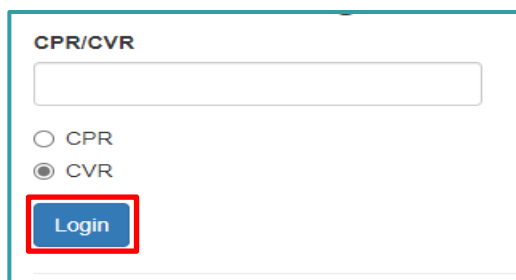
FORTSÆT 

 [Glemt bruger-ID?](#)

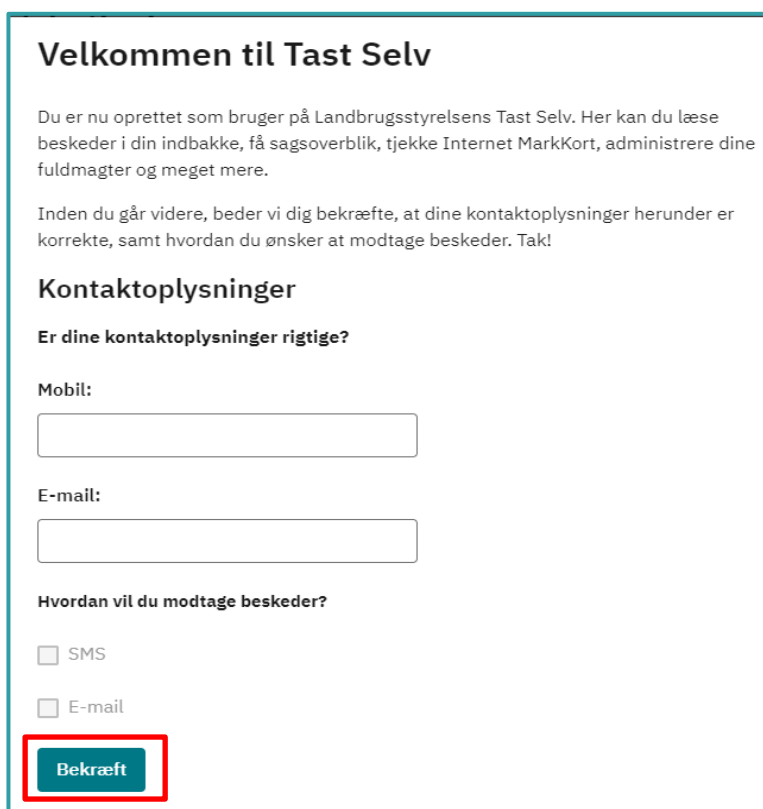
☐ **Husk mig hos Portal - Landbrugsstyrelsen**

Du skal logge på med din virksomheds CVR-nummer. Kun hvis din virksomhed ikke har et CVR-nummer, kan du vælge at logge på med dit CPR-nummer.

Når du har indtastet CVR-nummer, skal du klikke på "Login".



Herefter kommer et skærbillede, hvor du skal angive e-mail og/eller mobilnummer. Du kan nu vælge, om du ønsker at modtage beskeder via både SMS og email, eller om du ønsker beskeder via enten SMS eller email. Du bekræfter, at kontaktoplysningerne er korrekte ved at klikke på "Bekræft".



2.2 Oprettelse af skema

For at oprette skemaet, skal du stå i fanen "Ansøg og indberet" og klikke på "Opret nyt skema"

Ansøg og indberet

Søg efter skema

Fra

DagMånedÅr

01

01

2025

📅

Til

DagMånedÅr

28

07

2025

📅

Søg

Opret nyt skema

Du kommer nu ind på siden ”Vælg skema”, hvor du skal vælge ”Gartneriers risikodata” og klikke på ”+”.

ANSØG OG INDBERET

Vælg skema

Vælg den tilskudsordning du vil ansøge om.

Skemaer der er åbne

Ordning 📄	Beskrivelse
⊕ Afhorning af økologisk kvæg	Dispensationsansøgning for afhorning af økologiske kvægbesætninger
⊕ Anmeldelse af jordprøver til læggekartofler	Anmeldelse af marker til jordprøvetagning forud for dyrkning af læggekartofler
⊕ Etablering af anlæg til grøn bioraffinering	Ansøgning til etablering af anlæg til grøn bioraffinering
⊕ Etableringsstøtte til unge landbrugere	Ansøgning om etableringsstøtte til unge landbrugere
⊕ Fællesskema	Ansøgning om grundbetaling, bioordninger og tilskud til Målrettet regulering. Udbetaling af miljø-, økologi- og skovtilsagn. Indberetning af krav om rotation af 35 % af bedriftens omdriftsareal.
⊕ Gartneriers risikodata	Gartneriers og planteskolers indberetning af risikorelaterede data om produktionen

Klik nu på ”Opret” (Der står, at produktionsåret er 2024, men det er også gældende for 2025)

Skematype	Produktionsår	Frist på ansøgning
Indberetning	2024	-

Opret

Den automatisk oprettelse af skemaet tager lidt tid, men hvis du venter åbner skemaet automatisk op. Du kan dog altid finde dit oprettede skema under fanen ”Ansøg og indberet”, hvor det vil ligge som en kladde indtil det er indsendt.

Din ansøgning bliver nu oprettet

Vi arbejder på at få din ansøgning oprettet

Når din ansøgning er oprettet kan du finde en kladde under "Ansøg og indberet".

[Klik her for at komme til forsiden](#) af Tast selv



Opretter skema...

Luk

Du kommer nu ind på fanen "Virksomhed". Her kan du se, om du er logget ind som den rigtige virksomhed, og om virksomhedsoplysningerne er korrekte.

Planteproduktion

Plantematerialets type og oprindelse

Eksport til Beskyttet zone

Eksport til tredjelande

Virksomhed

Bilag

1.0.0.355

A. Virksomhed

CVR- / CPR-nr.

Navn og adresse

Journalnummer

Autorisationsnummer
P-Nummer ?
Firmanavn

0

Godkendt til udstedelse af plantepas siden: ikke godkendt

Hvis din virksomhed er registreret på flere P-numre hos Landbrugs- og Fiskeristyrelsen, skal du oprette en ansøgning pr. P-nummer. Du vælger mellem virksomhedens P-numre ved at stå i P-nummerfeltet og klikke på rullegardinet til højre

Planteproduktion

Plantematerialets type og oprindelse

Eksport til Beskyttet zone

Eksport til tredjelande

Virksomhed

Bilag

1.0.0.355

A. Virksomhed

CVR- / CPR-nr.

Navn og adresse

Journalnummer

Autorisationsnummer
P-Nummer
?
Firmanavn

0

Godkendt til udstedelse af plantepas siden: ikke godkendt

v

Når du har valgt P-nummer på listen, skal skemaet genindlæses ved under "Vælg funktion" øverst i skærbilledet at vælge "genindlæs aut. nr." og herefter klikke på "Udfør".

Vælg funktion ?

genindlæs aut. nr. ▼ Udfør Indsend Skemakontrol

Vælg
Opfrisk Planteliste
genindlæs aut. nr.

iers og planteskolers indberetning af risikorelaterede data om produktion

Planteproduktion Plantematerialets type og oprindelse

3. Udfyld skemaet



-ikonerne i skemaet angiver, at der er et link til en hjælpetekst, som du når frem til ved at klikke på ikonet.

Du kan selv vælge i hvilken rækkefølge, du vil udfylde skemaets faner. Du skifter mellem fanerne ved at klikke på selve fanen øverst på siden eller ved at klikke på 'Forrige' eller 'Næste' nederst på siden.

Planteproduktion Plantematerialets type og oprindelse Eksport til Beskyttet zone Eksport til tredjelande **Virksomhed** Bilag

A. Virksomhed

CVR- / CPR-nr. Journalnummer

Navn og adresse

Autorisationsnummer P-Nummer ? Firmanavn

0

Godkendt til udstedelse af plantepas siden: ikke godkendt

<< Forrige Næste >>

OBS. Uanset hvilken fane, du starter med, skal du altid starte med at "Opfriske stamdata". Det gør du ved igen at klikke på rullegardinet under "Funktion" øverst på siden, vælge "Opfrisk stamdata" og klikke på "Udfør".

Vælg funktion ?

Opfrisk Stamdata ▼ Udfør Indsend Skemakontrol

3.1 Fanen "Planteproduktion"

Planteproduktion	Plantematerialets type og oprindelse	Beskyttet zone	Eksport til tredjelande	Virksomhed	Bilag
------------------	--------------------------------------	----------------	-------------------------	------------	-------

B. Produktionsforhold og -grupper

Under "Produktionsforhold" (obligatorisk felt) skal du oplyse, om din produktion er:

- Væksthusproduktion
- Frilandsproduktion
- In vitro produktion

B. Produktionsforhold og -grupper	
Angiv produktionsforhold og planteproduktionsgrupper ?	
Produktionsforhold	
☒	Væksthusproduktion
☐	Frilandsproduktion
☐	In vitro produktion ?

Du skal kun sætte kryds i "In vitro produktion", hvis der er tale om udelukkende in vitro produktion i et laboratorium. Hvis du starter din produktion op in vitro og senere sætter materialet på friland eller i væksthuse, skal du angive friland/væksthus som produktionsforhold.

Du kan sætte flere krydser, og hvis du har produktion under flere forhold, skal du sætte et kryds for hvert produktionsforhold.

For hvert produktionsforhold, du sætter et kryds ved, kommer en liste med "Planteproduktionsgrupper" frem. Under "Planteproduktionsgrupper" (obligatorisk felt) skal du oplyse, hvilke(n) plantegruppe(r), du har produktion af under det/de produktionsforhold, du har afkrydset.

B. Produktionsforhold og -grupper	
Angiv produktionsforhold og planteproduktionsgrupper ?	
Produktionsforhold	
☒	Væksthusproduktion
☐	Frilandsproduktion
☐	In vitro produktion ?
Planteproduktionsgrupper - Væksthusproduktion	
☐	TEST
☐	Akvarieplanter, vandplanter
☐	Blomstrende pryddplanter
☐	Frugttræer, frugtbuske inkl. vinplanter
☐	Grønne pryddplanter inkl. græsserser
☐	Grønsagsplanter
☐	Krydderurter
☐	Læggekartofler
☐	Løvtræer og -buske, løvfældende og stedsegrønne
☐	Nåletræer til prydd-, skov- og læformål
☐	Planter til frøproduktion
☐	Prydløg og -knolde
☐	Rullegræs
☐	Slyngplanter
☐	Spiseløg/stikløg
☐	Stauder og stenbedsplanter

Det er muligt at sætte flere krydser, og hvis du har produktion af flere planteproduktionsgrupper, skal du sætte et kryds for hver gruppe.

Der skal være sat kryds i både produktionsforhold og planteproduktionsgrupper.

Oplysningerne om planteproduktionsgrupper anvendes til forberedelse af plantesundhedstilsyn, men indgår ikke i beregningen af den vejledende tilsynsfrekvens og har derfor ikke indflydelse på antallet af tilsyn.

Hvis du mangler en planteproduktionsgruppe på listen, bedes du rette henvendelse til Landbrugs- og Fiskeristyrelsen på planterogbiosikkerhed@lfst.dk.

C. Angivelse af plantearter i produktion som udgør særlig plantesundhedsrisiko samt evt. angivelse af øvrige plantearter i produktion

Under "Plantearter, som udgør en særlig plantesundhedsrisiko" (obligatorisk felt) skal du oplyse, hvis du har produktion af en eller flere af de plantearter, som er listet. Hvis du hvert år følger den samme rytme for produktionen af arterne og for produktionsfri perioder for disse, behøver du ikke opdatere oplysningerne hver gang du stopper og starter produktionen.

De listede planteslægter og -arter er værter for særligt alvorlige skadegørere og udgør derfor en særlig plantesundhedsrisiko. Der er for flere af skadegørerne, vi har lavet værtsplantelisten ud fra, mange andre værtsplanter end de nævnte. Listen er imidlertid søgt begrænset til kun at omfatte de planteslægter og -arter, der kan gro og overvinde udenfor i Danmark og dermed kan forårsage etablering af alvorlige planteskadegørere i Danmark, hvis de er til stede. Derudover er der dog også nævnt en række andre mere varmekrævende planteslægter og -arter, hvor der finder en væsentlig produktion sted hos danske væksthushavere og med hvilke de alvorlige planteskadegørere derfor vil kunne spredes med samhandelen i EU, hvis de skulle forekomme i planterne.

Plantearterne er listet alfabetisk efter botanisk navn og inddelt i 4 grupper af praktiske årsager.

Det er muligt at sætte flere krydser, og hvis du har produktion af flere plantearter med særlig plantesundhedsrisiko, skal du sætte et kryds for hver plantearart.

I de tilfælde, hvor der er en slægtslinje, men også er listet specifikke plantearter, skal der sættes kryds i både slægt og art.

B. Angivelse af plantearter i produktion som udgør særlig plantesundhedsrisiko samt evt. angivelse af øvrige plantearter i produktion			
Plantearter, som udgør en særlig plantesundhedsrisiko			
Jeg producerer følgende plantearter som er vært for skadegørere med særlig plantesundhedsrisiko (listet efter botanisk navn)			
A-C	D-K	L-P	Q-Z
☐ Abies balsamea	☐ Dahlia sp.	☐ Lagerstroemia sp.	☐ Quercus robur
☐ Acacia sp.	☐ Digitalis sp.	☐ Larix decidua	☐ Quercus sp.
☐ Acer griseum	☐ Diospyros kaki	☐ Larix laricina	☐ Ratibida columnifera
☐ Acer macrophyllum	☐ Diplocyclos palmatus	☐ Larix sp.	☐ Rhamnus sp.
☐ Asparagus	☐ Delonix regia	☐ Laurus nobilis	☐ Rhododendron sp.

Under "Virksomheden producerer andre plantearter" skal du sætte et kryds, hvis:

- Du har produktion af både plantearter med særlig plantesundhedsrisiko og andre plantearter eller
- Du kun har produktion af andre plantearter end plantearterne med særlig plantesundhedsrisiko

Du har også mulighed for at angive, hvilke andre plantearter, du producerer aktuelt eller i løbet af et produktionsår. Du kan selv vælge om du ønsker at oplyse dette, men det vil være

værdifuld information for styrelsen i forhold til tilrettelæggelsen af vores kontrol i din virksomhed.

B. Angivelse af plantearter i produktion som udgør særlig plantesundhedsrisiko samt evt. angivelse af øvrige plantearter i produktion

Virksomheden producerer andre plantearter ☒

Her kan du angive hvilke andre plantearter du producerer/leverer hvis du vil

Du har mulighed for at give os flere oplysninger om din produktion ved at uploade relevante bilag eller sende en mail til planter&biosikkerhed@lbst.dk. Så får vi mulighed for at tilrettelægge en mere målrettet avlskontrol hos dig.

D. Produktionsperioder i virksomheden

Under ”produktionsperioder i virksomheden” (obligatorisk felt) skal du oplyse, i hvilke måneder du har produktion af plantearter, som udgør en særlig plantesundhedsrisiko og/eller af andre plantearter, ligesom du skal oplyse, om der er måneder, hvor du ikke har produktion. Der skal oplyses den periode hvor planterne er i aktiv vækst. Har du planterne til at stå i dvale i løbet af året, skal det fremgå, at der ikke er nogen produktion i perioden. Du oplyser produktionsperioden ved at vælge enten:

- *særlig risiko* - hvis du i den pågældende måned kun har produktion af plantearter med særlig plantesundhedsrisiko
- *andre plantearter* – hvis du i den pågældende måned kun har produktion af andre plantearter
- *både og* – hvis du har produktion af både plantearter med særlig plantesundhedsrisiko og andre plantearter
- *ingen* – hvis der er måneder, hvor du ingen produktion har

Du kan flytte mellem månederne med tabulator knappen, og når du står på en måned kan du enten benytte rullegardinet eller trykke forbogstav (s for særlig risiko, b for både og, a for andre plantearter, eller i for ingen).

Du behøver kun at opdatere oplysningerne, hvis dit produktionsmønster ændrer sig i forhold til forrige års produktion eller hen over et år ændrer sig.

Produktionsperiode for alle plantearter

Alle måneder skal udfyldes

	Marts	April	Maj	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	December
Vælg...	Vælg...	Vælg...	Vælg...	Vælg...	Vælg...	Vælg...	Vælg...	Vælg...	Vælg...	Vælg...

Vælg...
særlig risiko
andre plantearter
både og
ingen

3.2 Fanen ”Plantematerialets type og oprindelse”

Planteproduktion	Plantematerialets type og oprindelse	Beskyttet zone	Eksport til tredjelande	Virksomhed	Bilag
------------------	---	----------------	-------------------------	------------	-------

E. Oprindelse af materialet

Her skal du angive oplysninger om materialets oprindelse (obligatorisk felt) ved at afkrydse, om du producerer formeringsmateriale og/eller færdigvarer, eller begge dele. Du skal for hver gruppe angive, om materialet, din produktion baserer sig på, er:

- *Importeret til EU i hvilende tilstand* - hvis materialet er importeret fra lande uden for EU, mens det er vækstmæssigt inaktive (f.eks. løvfældende planter uden blade, rod-knolde, løg og jordstængler)
- *Købt hjem fra andre lande* – hvis materialet er købt hjem fra et andet land end Danmark (både lande indenfor og udenfor EU)
- *Materialet er fra Danmark* – hvis materialet er købt hjem fra andre steder i Danmark eller er eget materiale

Der kan sættes flere krydser.

Planteproduktion	Plantematerialets type og oprindelse	Beskyttet zone	Eksport til tredjelande
E. Oprindelse af materiale			
Virksomheden producerer formeringsmateriale og/eller færdigvarer af plantemateriale, der er:			
☐ Importeret til EU i hvilende tilstand ?			
☐ Købt hjem fra andre lande ?			
☐ Materialet er fra Danmark			

F. Virksomheden producerer følgende plantetyper

Her skal du oplyse, om du producerer eller leverer færdigvarer eller formeringsmateriale (obligatorisk felt). Hvis du producerer både færdigvarer og formeringsmateriale, skal du sætte kryds ved begge.

Færdigvarer omfatter planter til plantning, der skal sælges til brug for en erhvervsmæssig afgrøde eller til privat brug hos den endelige forbruger (herunder via grossistled) uden yderligere dyrkning som planter til plantning i en anden erhvervsvirksomhed¹.

Formeringsmateriale omfatter planter til plantning², der skal afsættes til en anden erhvervsvirksomhed som producerer planter til plantning.

F. Virksomheden producerer følgende plantetyper
☐ Færdigvarer
☐ Formeringsmateriale

Når du har sat kryds ved færdigvarer og/eller formeringsmateriale, vil der komme en boks frem, hvor du skal angive, om formeringsmaterialet og/eller færdigvarerne er af plantearter, som udgør en særlig plantesundhedsrisiko eller er af andre plantearter.

¹ Omfatter bl.a. færdigdyrkede planter, der kører i grossistled, planter der udplantes i skov til produktion af ved, planter der sælges til frugtproducent m.v.

² Omfatter planter, som er bestemt til at blive plantet, forblive plantet eller blive genplantet; bl.a. urodede og rodede stiklinger, småplanter og andre planter og plantedele til viderekultur

Virksomheden producerer eller leverer:	
☒	Færdigvarer
☒	Formeringsmateriale
Virksomheden producerer eller leverer færdigvarer:	
☐	Af plantearter, som udgør en særlig plantesundhedsrisiko ?
☐	Af andre plantearter, end dem, der udgør en særlig plantesundhedsrisiko
Virksomheden producerer eller leverer formeringsmateriale:	
☐	Af plantearter, som udgør en særlig plantesundhedsrisiko ?
☐	Af andre plantearter, end dem, der udgør en særlig plantesundhedsrisiko

3.3 Fanen "Beskyttet zone"

Planteproduktion	Plantematerialets type og oprindelse	Beskyttet zone	Eksport til tredjelande	Virksomhed	Bilag
------------------	--------------------------------------	----------------	-------------------------	------------	-------

H. Lande

De oplysninger, du giver her, bruges til tilrettelæggelsen af den avlskontrol, der skal til for at du kan udstede beskyttet zone-plantepas og afsætte din produktion til visse beskyttede zoner i EU. Det er derfor vigtigt at du hele tiden sikrer, at de oplysninger, du giver her, er ajourførte, da det ellers kan føre til at kontrollerne ikke bliver tilstrækkelige til at sikre at du kan afsætte dine planter til disse zoner i EU.

Hvis du har salg af kulturer/objekter til beskyttede zoner i EU, skal du angive til hvilke lande, og du kan sætte flere krydser.

H. Lande					
Angiv ?					
☐	Cypern	☐	Frankrig	☐	Malta
☐	Nordirland	☐	Grækenland	☐	Portugal
☐	Finland	☐	Irland	☐	Sverige
☐	Spanien				

For hvert land du afkrydser, åbnes en boks, hvor du skal afkrydse kulturer/objekter samt angive, fra hvilken uge til hvilken uge kulturer er i vækst i din virksomhed.

H. Lande											
Angiv ?											
☒	Cypern	☐	Frankrig	☐	Malta						
☐	Nordirland	☐	Grækenland	☐	Portugal						
☐	Finland	☐	Irland	☐	Sverige						
☐	Spanien										
Kulturer/objekter - Cypern											
Valg	Navn	Fra (uge.år)	Til (uge.år)	Valg	Navn	Fra (uge.år)	Til (uge.år)	Valg	Navn		
☐	Abies	0	0	☐	Larix	0	0	☐	Picea		
☐	Pinus	0	0	☐	Vitis	0	0	☐			

3.4 Fanen "Eksport til tredjelande"

Planteproduktion	Plantematerialets type og oprindelse	Beskyttet zone	Eksport til tredjelande	Virksomhed	Bilag
------------------	--------------------------------------	----------------	-------------------------	------------	-------

G. Lande

De oplysninger, du giver her, bruges til tilrettelæggelsen af den ekstra avlskontrol, der skal til for at du kan eksportere bestemte planter i din produktion til visse tredjelande uden for EU. Det er derfor vigtigt at du hele tiden sikrer, at de oplysninger, du giver her, er ajourførte, da det ellers kan føre til at kontrollerne ikke bliver tilstrækkelige til at sikre at dine planter kan udstyres med et plantesundhedscertifikat til visse tredjelande uden for EU.

Hvis du har eksport til visse lande uden for EU, skal du angive til hvilke lande, og du kan sætte flere krydser.

G. Lande					
Angiv ?					
☐	Norge	☐	Japan	☐	Storbritannien
☐	Canada	☐	USA	☐	Island

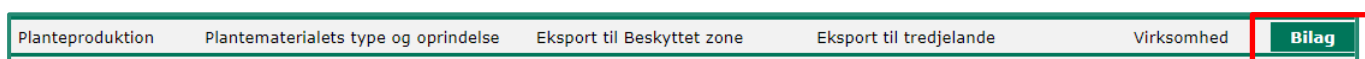
For hvert land du afkrydser, åbnes en boks, hvor du i et fritekstfelt skal oplyse kulturer/objekter samt angive fra hvilken uge til hvilken uge, kulturerne er i vækst.

G. Lande					
Angiv ?					
☐	Norge	☒	Japan	☐	Storbritannien
☒	Canada	☐	USA	☐	Island
Kulturer/objekter - Canada					
Valg Navn					
Indsæt element					
Kulturer/objekter - Japan					
Valg Navn					
Indsæt element					

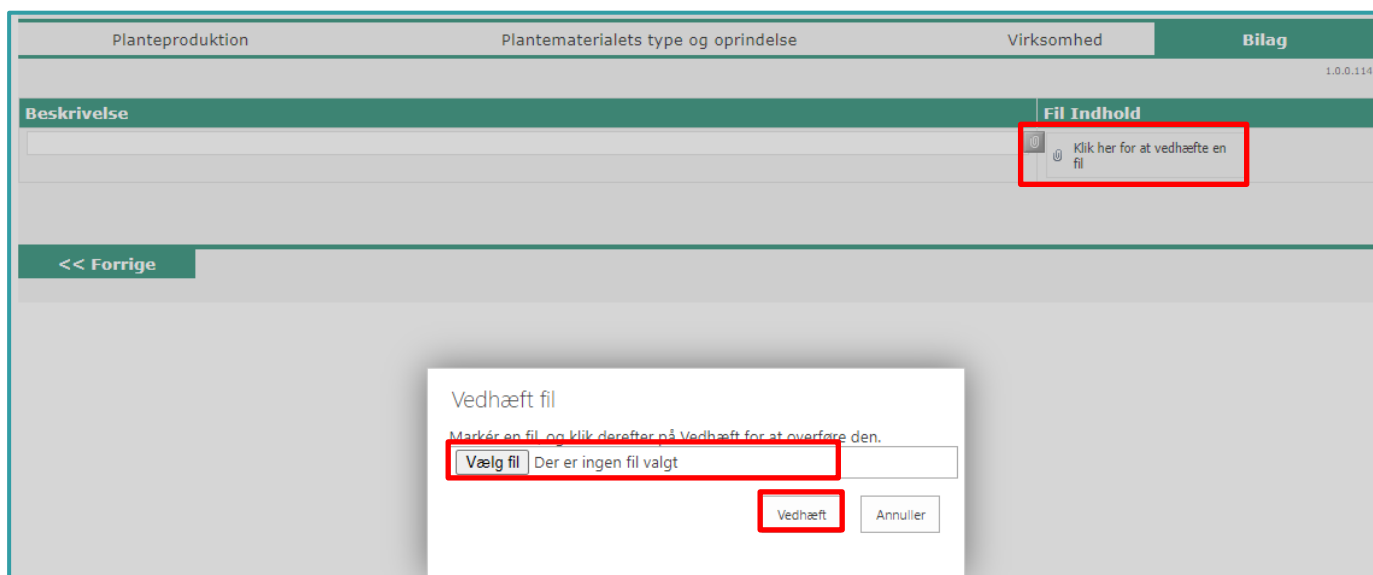
Hvis du sætter kryds ved Norge, åbnes dog en boks, hvor du skal afkrydse kulturer/objekter samt angive fra hvilken uge til hvilken uge kulturerne er i vækst.

G. Lande					
Angiv ?					
☒	Norge	☐	Japan	☐	Storbritannien
☐	Canada	☐	USA	☐	Island
Kulturer/objekter - Norge					
Valg	Navn	Fra (uge.år)	Til (uge.år)	Valg	Navn
☐	Apium graveolens	0 0	0 0	☐	Aster
☐	Camellia	0 0	0 0	☐	Capsicum annum
☐	Dendranthema	0 0	0 0	☐	Dianthus
☐	Gerbera	0 0	0 0	☐	Gypsophila
☐	Lactuca	0 0	0 0	☐	Leucanthemum
☐	Pieris	0 0	0 0	☐	Rhododendron
☐	Solanum melongena	0 0	0 0	☐	Tanacetum
☐	Virbunum	0 0	0 0	☐	Planter hvor der skal ske proevetagnings for
☐				☐	Brassica
☐				☐	Cucumis
☐				☐	Exacum
☐				☐	Kalmia
☐				☐	Lupinus
☐				☐	Solanum lycopersicum
☐				☐	Verbena

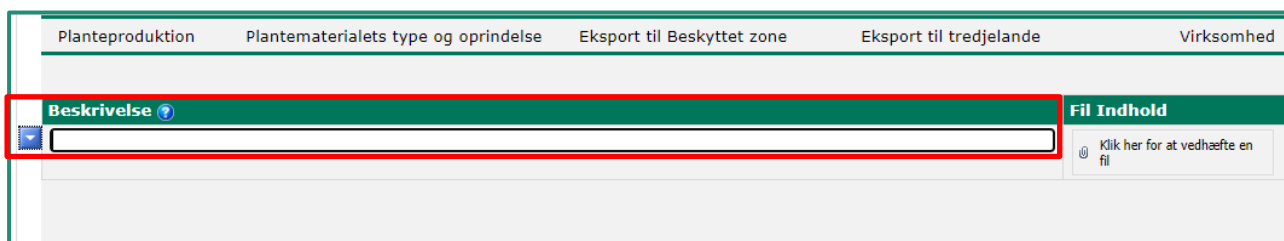
3.5 Fanen "Bilag"



Du har mulighed for at uploade relevante bilag under fanen "Bilag" ved at vælge "Klik her for at vedhæfte en fil", derefter "Vælg fil", og når du har valgt den ønskede fil klikke på "Vedhæft".

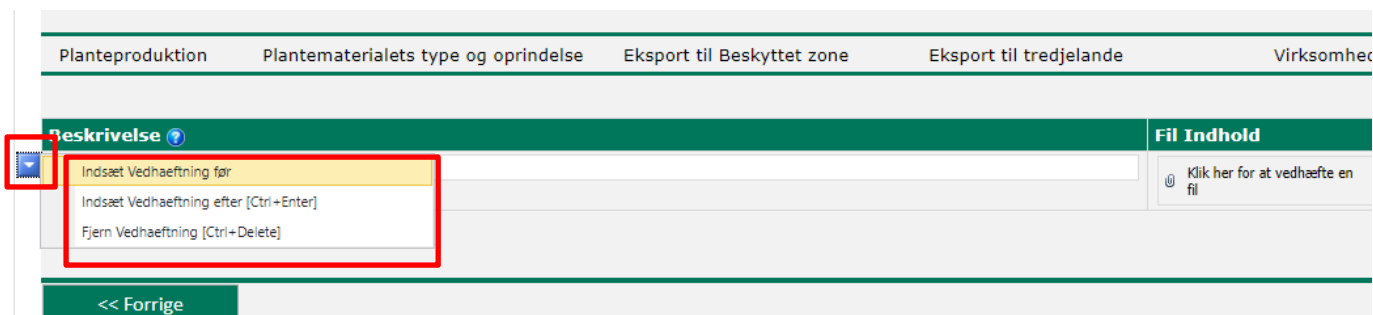


I "Beskrivelse" kan du beskrive, hvad filen indeholder; f.eks. oversigt over virksomhedens produktionsanlæg eller produktionsplaner



Hvis du ønsker at vedhæfte flere bilag, skal du klikke på pilen under "Beskrivelse" og vælge "Indsæt vedhæftning før/efter".

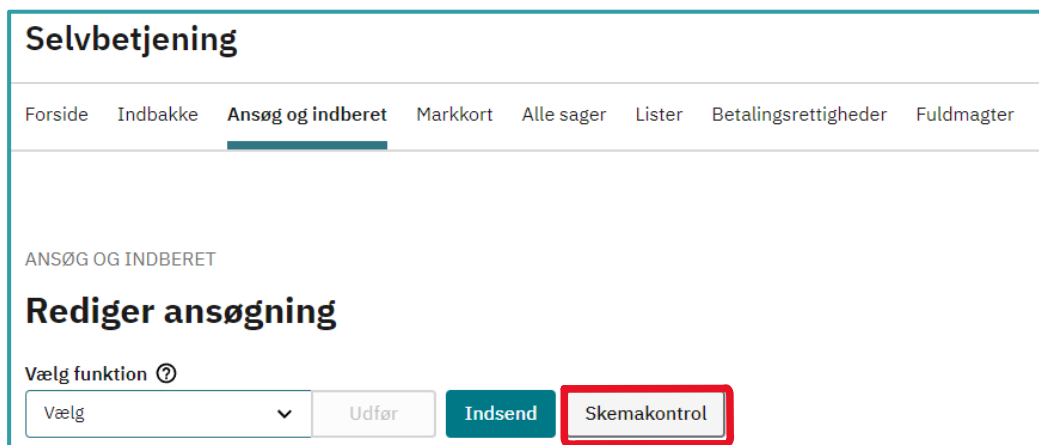
Hvis du ønsker at slette bilag, skal du vælge "Fjern vedhæftning"



4. Indsend skema

4.1 Skemakontrol

Før skemaet kan indsendes, skal du gennemføre kontrol af, at alle de obligatoriske oplysninger er udfyldt i skemaet. Det gør du ved at klikke på "Skemakontrol" øverst på siden.



Skemaet vil nu blive valideret.

Viser "Skemakontrol" ingen fejl, kan du klikke på "Indsend".



Hvis du mangler at udfylde et eller flere af de obligatoriske felter, vil der komme en boks op, som fortæller dig, hvad du mangler at udfylde.

Vær opmærksom på, at hvis der kun er 1 fejl, vil den blive vist i den øverste røde boks. Hvis der er flere typer af fejl, vil kun den første fejl blive vist i den øverste røde boks, mens de øvrige fejl listes nedenfor.

Validering af ansøgning

Luk

- ⊗ Skemaet kan ikke indsendes, da et eller flere felter ikke er udfyldt eller er udfyldt med en ugyldig værdi.

Der er fejl i felt: ProduktionsPeriodeJanuar - Fejl: Alle måneder skal udfyldes

Er der ved et felt en rød stjerne * skal feltet udfyldes. Er der en rød stiplede streg rundt om feltet ---, er der indtastet en forkert værdi i feltet.

(Bemærk, der kan være fejl i flere felter end det nævnte. Dette vindue kan kun vise én fejl ad gangen)

Skemaet kan ikke indsendes, da der findes blokerende fejl.

- ⊗ Der blev fundet 2 blokerende fejl. Du kan ikke indsende skemaet.

Kode ⇅	Beskrivelse	Blokerende ⇅
389532	Du mangler at udfylde "planteproduktionsgrupper" på faneblad "Planteproduktion". Sæt min. et kryds i skemaet under A. Planteproduktionsgrupper før du kan indsende din ansøgning.	Ja
389536	Du mangler at angive hvilke plantearter, du producerer under afsnit B på fanen planteproduktion Angiv hvilke af de listede planter du producerer eller kryds af at du producerer andre plantearter.	Ja

4.2 Ret eventuelle fejlmeddelelser

Fejlmeddelelser rettes ved at lukke boksen med fejlmeddelelser og gå tilbage til de relevante faner og rubrikker og udfylde de manglende oplysninger.

4.3 Indsend

Når du har rettet eventuelle fejlmeddelelser i skemaet, kan du fortsætte med at klikke "Indsend".

Når skemaet er indsendt, vises kvittering i samme skærbillede.

✓ Kvittering

Gartneriers og planteskolers indberetning af risikorelaterede data om produktionen er indsendt.

ANSØG OG INDBERET

Kvittering

Du har indsendt Gartneriers og planteskolers indberetning af risikorelaterede data om produktionen.

Journalnr. [REDACTED]

Du har indsendt dit skema 07.03.2023 kl. 13:44.

Du kan følge din sag i "[Alle sager](#)".

Du kan gemme denne besked som PDF ved at klikke på knappen.

Gem som PDF

Kort tid efter indsendelse modtager du et kvitteringsbrev i "Indbakke".

Indbakke

Søg

 Alle mapper ▼ Søg

☐ Viser 10 rækker pr. side

[Vis alle](#) | [Vis kun ulæste](#)

Emne ⇅	Sagsnavn ⇅	Modtaget ⇅	Mere
☐ Kvitteringsbrev sendt	Gartneriers risikodata	07.03.2023 14:49	⋮

4.4 Redigere allerede indsendt skema

Hvis du skal rette i et allerede indsendt skema, skal du finde sagen under "Alle sager". Sager med indsendte skemaer står i status "Sagsbehandling afsluttet".

På den pågældende sag skal du klikke på "+ Skemaer tilknyttet sagen".

Gartneriers risikodata

+ Skemaer tilknyttet sagen

Herefter skal du klikke på "Opret ændring".

— Skemaer tilknyttet sagen

[Gartneriers og planteskolers indberetning af risikorelaterede data om produktionen](#)

Indsendt: 02.03.2023 15:40

Opret ændring

Du kan nu redigere i skemaet. Når du har lavet dine rettelser i skemaet, skal du huske at gennemføre skemakontrol og indsende skemaet igen ved at klikke på "Indsend" øverst på siden.

4.5 Kladder (Status afventer indsendelse)

Det er muligt at oprette kladder, som du kan hente frem og færdiggøre.

Hvis du vil hente en kladde frem, skal du finde sagen under "Alle sager". Sager med kladder står i status "Afventer indsendelse". På den pågældende sag skal du klikke på "+ Skemaer tilknyttet sagen".

Gartneriers risikodata

+ Skemaer tilknyttet sagen

**Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri**
Landbrugsstyrelsen

 Log ud

Selvbetjening

Landbrugsstyrelsen
Support: 33 95 80 00 · [Kontakt](#)

Forside Indbakke Ansøg og indberet Markkort **Alle sager** Lister Betalingsrettigheder Fuldmagter

[Fejlmelding](#) [Brugerindstillinger](#)

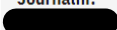
Gartneriers risikodata

 Afventer indsendelse

+ Skemaer tilknyttet sagen

Stamdata

Status
Afventer indsendelse

Journalnr.


Seneste aktivitet
16.02.2023

Oprettet af


År
2023

Du kan nu redigere skemaet ved at klikke på "Rediger skema".

Gartneriers risikodata

⚠ Afventer indsendelse

— Skemaer tilknyttet sagen

[GRIS2024](#)

Kladde: 21.11.2024 10:18

Rediger skema

5. Retsgrundlag

- Art. 9 i EUROPA-PARLAMENTETS OG RÅDETS FORORDNING (EU) 2017/625 af 15. marts 2017 om offentlig kontrol og andre officielle aktiviteter med henblik på at sikre anvendelsen af fødevarer- og foderlovgivningen og reglerne for dyresundhed og dyrevelfærd, plantesundhed og plantebeskyttelsesmidler, om ændring af Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 999/2001, (EF) nr. 396/2005, (EF) nr. 1069/2009, (EF) nr. 1107/2009, (EU) nr. 1151/2012, (EU) nr. 652/2014, (EU) 2016/429 og (EU) 2016/2031, Rådets forordning (EF) nr. 1/2005 og (EF) nr. 1099/2009 samt Rådets direktiv 98/58/EF, 1999/74/EF, 2007/43/EF, 2008/119/EF og 2008/120/EF og om ophævelse af Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 854/2004 og (EF) nr. 882/2004, Rådets direktiv 89/608/EØF, 89/662/EØF, 90/425/EØF, 91/496/EØF, 96/23/EF, 96/93/EF og 97/78/EF og Rådets afgørelse 92/438/EØF (forordningen om offentlig kontrol)
- Art. 66, stk. 5 i EUROPA-PARLAMENTETS OG RÅDETS FORORDNING (EU) 2016/2031 af 26. oktober 2016 om beskyttelsesforanstaltninger mod planteskadegørere og om ændring af Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 228/2013, (EU) nr. 652/2014 og (EU) nr. 1143/2014 og om ophævelse af Rådets direktiv 69/464/EØF, 74/647/EØF, 93/85/EØF, 98/57/EF, 2000/29/EF, 2006/91/EF og 2007/33/EF
- Art. 2 i KOMMISSIONENS GENNEMFØRELSESFORORDNING (EU) 2019/66 af 16. januar 2019 om regler for ensartede praktiske ordninger for gennemførelse af offentlig kontrol af planter, planteprodukter og andre objekter for at verificere overholdelsen af de EU-regler om beskyttelsesforanstaltninger over for planteskadegørere, som finder anvendelse på disse varer
- KOMMISSIONENS DELEGEREDE FORORDNING (EU) 2019/1702 af 1. august 2019 om supplerende regler til Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/2031 med henblik på at opstille en liste over prioriterede skadegørere

Dokument- og revisionshistorik

Dato	Noter/ændringer	Redaktør*	Godkender*
30-03-2023	Første version	CHRIRA	CHRIRA/JEPAND
28-09-2023	Webtilgængelighed	CHRIRA	CHRIRA/JEPAND
10-09-2024	Opdatering af screenshots, beskrivelser samt tilføjelse af "beskyttet zone" og "Eksport til tredje lande"	CHRIRA	CHRIRA/JEPAND
02-12-2024	Opdatering med vejledning til genåbning af allerede indsendte skemaer samt af afsnit 5	CHRIRA	CHRIRA/JEPAND
28-07-2025	Revision af afsnit 2 Afsnit 5 om pointsætning er taget ud af vejledning Titel er ændret til "Tastevejledning til..."	CHRIRA	CHRIRA/JEPAND



Landbrugs- og Fiskeristyrelsen
Nyropsgade 30
1780 København V

www.LFST.dk